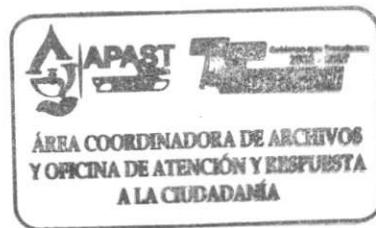


Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRÍMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador	Denominación			
			01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno			
			010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular			
			A00	DIRECCIÓN GENERAL			
			212	Área de Administración			
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN						

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Recibir peticiones ciudadanas	FOLIO	1,160.00	216.00	18.88	219.00	18.88	0.00	0.00	1,160.00	100.00	1,160.00	100.00	0.00	0.00
2	Entregar respuesta a peticiones ciudadanas	FOLIO	824.00	164.00	19.90	164.00	19.90	0.00	0.00	824.00	100.00	813.00	98.67	-11.00	-1.33
3	Realizar y ejecutar el Plan Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)	PLAN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Recibir transferencias para resguardo de documentación en el Archivo	TRANSFERENCIA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar baja documental	DICTAMEN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Actualizar inventario archivístico	INVENTARIO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Otorgar cursos de capacitación en materia archivística a los servidores públicos	CURSO	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar sesiones del Grupo Interdisciplinario del APAST	SESIÓN	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
9	Elaborar la Guía Simple de Archivos o Guía de Archivo Documental	GUÍA	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

C. Erika Arenas Noriega

Jefa del Área Coor Arch y Of Aten y Res



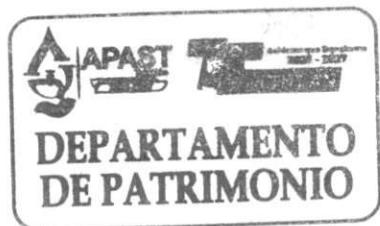
Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060301	Control Del Patrimonio Y Normatividad
A00	DIRECCIÓN GENERAL
214	Área de Patrimonio

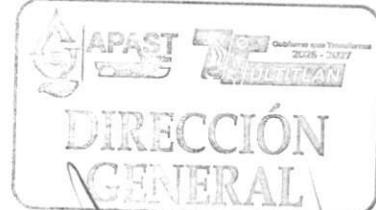
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Registrar en el inventario del APAST, los bienes muebles.	REGISTRO	177.00	89.00	50.28	89.00	50.28	3.00	0.00	177.00	100.00	177.30	100.00	0.00	0.00
2	Verificar físicamente el inventario patrimonial del APAST	VERIFICACIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	3.00	0.00	2.00	100.00	2.30	100.00	0.00	0.00
3	Desincorporar bienes muebles del registro patrimonial del APAST	BAJA	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	120.00	100.00	121.30	100.83	1.00	0.83



ELABORÓ

C. María de los Ángeles Robles García

Jefa del Departamento de Patrimonio



REVISÓ

Ing. Eloy Espinosa Montoya

Director General del OPDAPAST



AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Gómez

Jefa de la UIPPE

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Trimestre	Octubre-Diciembre
			Denominación	
		01030501 010305010105 A00 228	Asistencia Jurídica Al Ejecutivo Asesoría Jurídica Al Ayuntamiento DIRECCIÓN GENERAL Área Jurídica	
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN			

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Capacitar en materia jurídica a las personas servidoras públicas del APAST	CAPACITACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	3.00	0.00	4.00	100.00	4.30	100.00	0.00	0.00
2	Impartir asesorías jurídicas de mediación y Conciliación	ASESORÍA	100.00	28.00	25.00	25.00	25.00	2.00	0.00	100.00	100.00	100.30	100.00	0.00	0.00
3	Atender demandas contra el APAST	DEMANDA	10.00	3.00	30.00	3.00	30.00	3.00	0.00	10.00	100.00	10.30	100.00	0.00	0.00
4	Notificar a personas físicas o morales involucradas en casos jurídicos del O.	NOTIFICACIÓN	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	3.00	0.00	16.00	100.00	16.30	100.00	0.00	0.00
5	Tramitar asuntos jurídicos del APAST	DEMANDA	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	3.00	0.00	16.00	100.00	16.30	100.00	0.00	0.00
6	Verificar resoluciones jurídicas	RESOLUCIÓN	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	3.00	0.00	8.00	100.00	8.30	100.00	0.00	0.00
7	Presentar para aprobación, propuestas de mejora al marco jurídico del APAST	ACTUALIZACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00
8	Presentar Informe Anual de actividades del APAST en materia de Mejora Regul	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Lic. Angel Armando Guerra Flores

Coord. Jurídico y Unidad de Transp.



1,284,270.04

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación Ciudadana Con La Administración Pública
A00	DIRECCIÓN GENERAL
228	Área Jurídica

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender solicitudes de transparencia y acceso a la información mediante el	SOLICITUD	30.00	7.00	20.00	7.00	20.00	3.00	0.00	30.00	100.00	35.00	100.00	0.00	0.00
2	Actualizar información pública correspondiente a las fracciones de la Ley	ACTUALIZACIÓN	50.00	14.00	25.45	14.00	25.45	3.00	0.00	50.00	100.00	55.00	100.00	0.00	0.00
3	Capacitar en materia de transparencia, acceso a la información pública y pro	CAPACITACIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	3.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
4	Evaluar el cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos hab	EVALUACIÓN	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	3.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
5	Atender solicitudes de información con recursos de revisión	EVALUACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Lic. Angel Arriando Guerra Flores

Coord. Jurídico y Unidad de Transp.



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

Identificador	Denominación
02060805	Igualdad De Trato Y Oportunidades Para La Mujer Y El Hombre
020608050102	Cultura De Igualdad Entre La Mujer Y El Hombre; Y Población Lgbtq+, Para La Prevención De La Violencia De Género
A00	DIRECCIÓN GENERAL
228	Área Jurídica

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Otorgar pláticas a servicios públicos en materia de perspectiva de género	PLÁTICA	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	3.00	0.00	5.00	100.00	5.30	100.00	0.00	0.00
2	Implementar acciones en favor de los derechos de la diversidad sexual	PLÁTICA	6.00	2.00	33.33	2.00	33.33	3.00	0.00	6.00	100.00	6.30	100.00	0.00	0.00



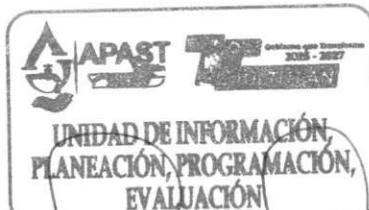
ELABORÓ
Lic. Ángel Armando Guerra Flores
Coord. Jurídico y Unidad de Transp.



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador		Denominación			
			01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados	010502050107	Planeación Y Evaluación Para El Desarrollo Municipal	A00	DIRECCION GENERAL
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN		230	Área de Planes y Programas				

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Implementar programa anual de evaluación (PAE 2025) del APAST	PROGRAMA	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
2	Asesorar a las dependencias del APAST en materia de planificación, programación	ASESORÍA	30.00	20.00	25.00	20.00	25.00	3.00	0.00	30.00	100.00	30.00	100.00	0.00	0.00	
3	Integrar informe anual de actividades del APAST	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
4	Registrar en el sistema de contabilidad gubernamental Progresar la Estructur	REGISTRO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
5	Actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos del APAST en coord	ACTUALIZACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00	
6	Integrar información de los indicadores de Gestión y Desempeño del APAST en	REPORTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
7	Informar al OSFEM la implementación y seguimiento de ficha técnica de indic	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	3.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00	



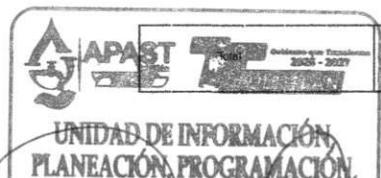
ELABORÓ

C. Ana Karen Flores Guzmán
Jefa de la UIPPE



REVISÓ

Ing. Eloy Espinosa Montoya
Director General del OPDAPAST



AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Guzmán
Jefa de la UIPPE

1,699,526.92

Trimestre Octubre-Diciembre

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01030101	Conducción De Las Políticas De Gobierno
010301010201	Audiencia Pública Y Consulta Popular
A00	DIRECCIÓN GENERAL
231	Área de Coordinación Institucional

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar el Informe Anual de Actividades	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Coordinar las Sesiones del Consejo Directivo del APAST	ACTA	13.00	4.00	30.77	4.00	30.77	3.00	0.00	13.00	100.00	14.00	107.69	1.00	7.69

APAST Tultitlán Gobierno que Transforma 2025 - 2027

DIRECCIÓN GENERAL

ELABORÓ: Ing. Eloy Espinosa Montoya Director General del OPDAPAST

REVISÓ: Ing. Eloy Espinosa Montoya Director General del OPDAPAST

APAST Tultitlán Gobierno que Transforma 2025 - 2027 98,295,563.36

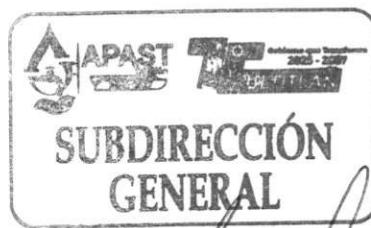
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN

AUTORIZÓ: C. Ana Karen Flores Gómez Jefa de la UIPPE

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

		Identificador	Denominación
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario	Conducción De Las Políticas De Gobierno
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN	Proyecto	Audiencia Pública Y Consulta Popular
		Dependencia General	Subdirección General
		Dependencia Auxiliar	Área de Coordinación Institucional

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Supervisar el correcto funcionamiento de las Gerencias y Unidades Administrativas	MINUTA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar reuniones con las Gerencias para la implementación de propuestas	MINUTA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
3	Atender personas físicas, jurídico colectivas e instituciones públicas, Cr	MINUTA	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar Informes de vinculación y coordinación con CONAGUA, CAEM, CFE para	INFORME	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar sesiones del Comité Interno de mejora regulatoria	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar reuniones con Consejos de Participación Ciudadana y autoridades auxiliares	REUNIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
7	Integrar y/o actualizar el Catálogo Municipal de Trámites y Servicios	ACTUALIZACIÓN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00



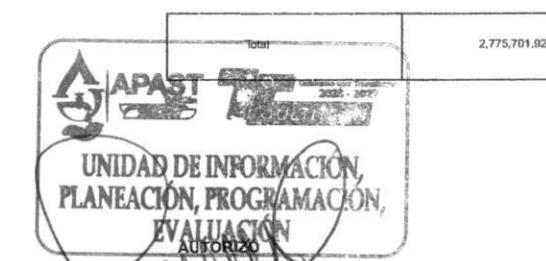
ELABORÓ

C. José Manuel Guerrero Oceana
Subdirector General del OPDAPAST



REVISÓ

Ing. Eloy Espinosa Montoya
Director General del OPDAPAST



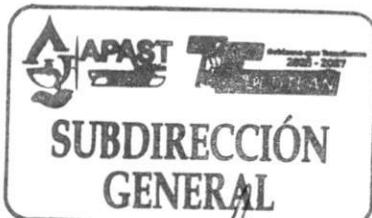
AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Gómez
Jefa de la UIPPE

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

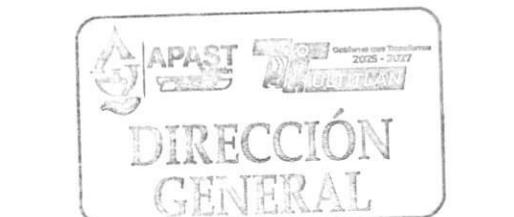
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE MÉTAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador		Denominación			
			02020301	020203010204	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua	Cultura Del Agua Para El Desarrollo Sostenible	Subdirección General	Área de Coordinación Institucional
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN		A01	231				

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad d Medida	Programadas 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar talleres y/o pláticas para la concientización del cuidado del agua	TALLER	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	3.00	0.00	8.00	100.00	8.30	100.00	0.00	0.00
2	Realizar eventos para la concientización del cuidado del agua	EVENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00



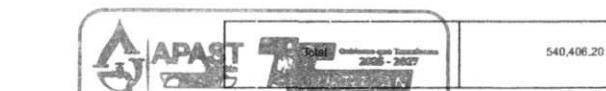
ELABORÓ

C. José Manuel Guerrero Ocaña
Subdirector General del OPDAPAST



REVISÓ

Ing. Elvy Espinosa Montoya
Director General del OPDAPAST



AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Gómez
Jefa de la UIPPE

540,406.20

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador		Denominación	
			01080501	Gobierno Electrónico	010805010103	Innovación Gubernamental Con Tecnologías De Información
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	B00		Área de Sistemas	201

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar solicitudes para la madurez del sistema SIAG	SOLICITUD	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	2.00	100.00	2.30	109.00	0.00	9.00
2	Atender requerimientos de los usuarios de los servicios en línea	SERVICIO	120.00	30.00	25.00	30.00	25.00	3.00	0.00	120.00	100.00	120.30	109.00	0.00	0.00
3	Realizar mantenimiento a equipos con Tecnologías de la Información y Comunicación	MANTENIMIENTO	128.00	32.00	25.00	32.00	25.00	3.00	0.00	128.00	100.00	128.30	109.00	0.00	0.00
4	Realizar Mantenimiento a redes de comunicación	MANTENIMIENTO	34.00	6.00	25.00	6.00	25.00	3.00	0.00	24.00	100.00	24.30	109.00	0.00	0.00
5	Atender reporte de incidencias en las TICs	REPORTE	900.00	225.00	25.00	225.00	25.00	9.00	0.00	900.00	100.00	900.30	109.00	0.00	0.00
6	Realizar videos para difusión institucional del OPDAPAST	VIDEO	54.00	15.00	27.78	15.00	27.78	3.00	0.00	54.00	100.00	54.30	109.00	0.00	0.00
7	Elaborar banners para difusión institucional del OPDAPAST	BANNER	788.00	192.00	25.00	192.00	25.00	9.00	0.00	788.00	100.00	788.30	109.00	0.00	0.00
8	Impartir capacitación sobre las TIC's a los servidores públicos	CURSO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	3.00	0.00	2.00	100.00	2.30	109.00	0.00	0.00



ELABORÓ

López Pérez

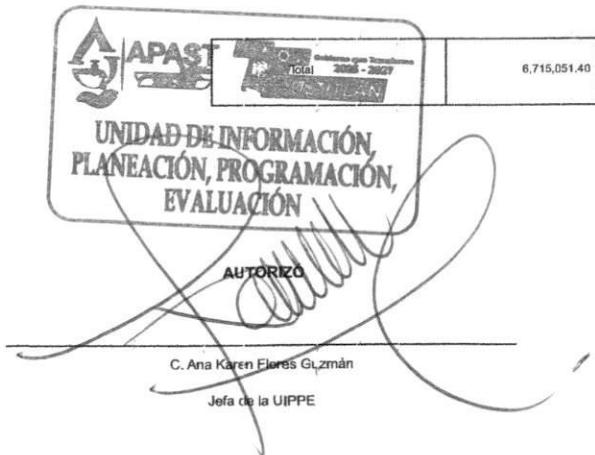
C. Miguel de Jesús López Pérez

Jefe del Departamento de TIC's



Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

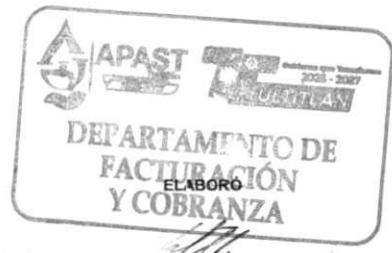
Gerente de Administración y Finanzas



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

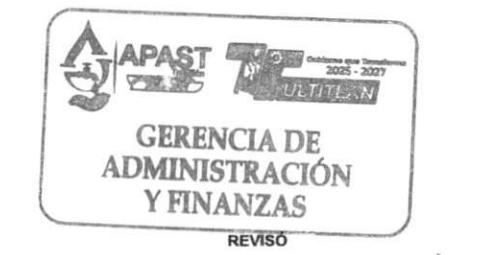
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador		Denominación	
			01050202	010502020401	Fortalecimiento De Los Ingresos Registro Y Control De Caja Y Tesorería FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	Área de Ingresos
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN		B00	205		

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir facturas por pago de servicios	FACTURA	222,295.00	40,125.00	18.05	40,125.00	18.05	3.00	0.00	222,295.00	100.00	221,300.30	99.55	-995.00	-0.45
2	Establecer mesas de trabajo en las comunidades de la zona centro, sur y oriente	MESA DE TRABAJO	387.00	98.00	25.32	98.00	25.32	3.00	0.00	387.00	100.00	387.30	100.00	0.00	0.00



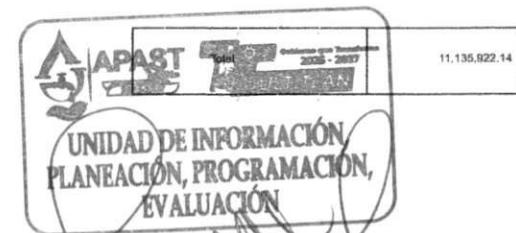
C. Adriana Patricia Calderón Magaña

Jefa del Departamento de Fac. y Cobranza



Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

Gerente de Administración y Finanzas



C. Ana Karen Flores Gómez

Jefa de la UIPPE

11,135,822.14



MUNICIPIO DE:
TULTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

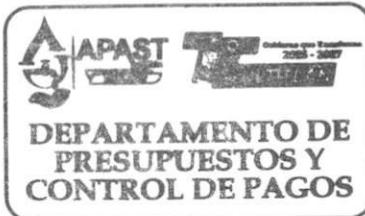


PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
206	Área de Presupuestos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el proyecto de presupuesto	ACUMUL	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	-1.00	-100.00	1.00	100.00	0.20	0.00	-1.00	-100.00
2	Integrar el presupuesto definitiva	ACUMUL	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Lic. José Antonio Guzmán Alonso

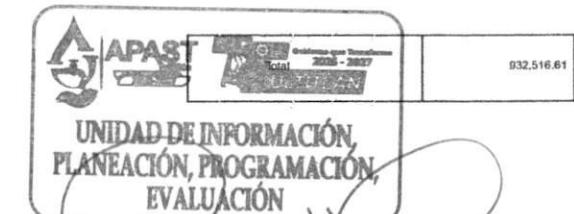
Jefe del Dpto. Presup. y Control de Pago



REVISÓ

Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

Gerente de Administración y Finanzas



AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Guzmán

Jefa de la UIPPE

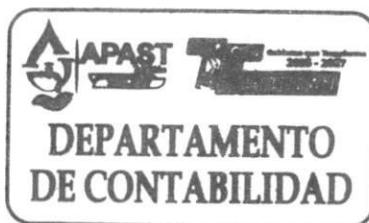
032.516.61

Trimestre Octubre-Diciembre

Identificador	Denominación
01050205	Planeación Y Presupuesto Basado En Resultados
010502050203	Registro, Control Contable - Presupuestal Y Cuenta De La Hacienda Pública Municipal
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
207	Área de Contabilidad

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar informe trimestral	INFORME	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	0.00	12.00	100.00	12.30	100.00	0.00	0.00
2	Integrar cuenta pública 2025	ACUBI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00
3	Integrar informe anual de actividades	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ


L.C. José Roberto Sánchez Cortes

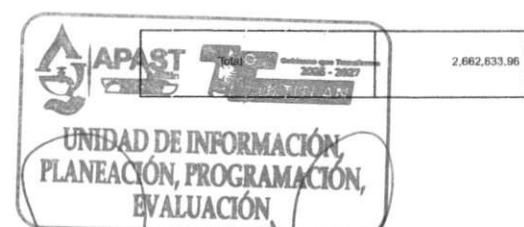
Jefe del Departamento de Contabilidad



REVISÓ


Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

Gerente de Administración y Finanzas



AUTORIZÓ


Lic. Ana Karen Flores Gómez

Jefa de la UIPPE

				Trimestre	Octubre-Diciembre					
		Identificador	Denominación							
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario	01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados						
		Proyecto	010502060201	Adquisiciones Y Servicios						
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN	Dependencia General	B00	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN						
		Dependencia Auxiliar	210	Área de Recursos Materiales y Servicios Generales						

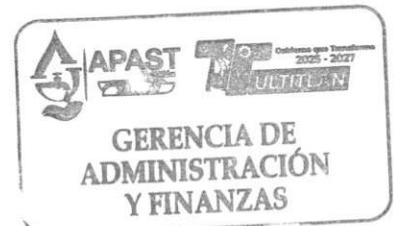
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Entregar materiales, herramienta y equipo a diversas áreas del APAST	VALE	1,133.00	300.00	28.48	283.00	24.98	-17.00	-1.50	1,133.00	100.00	1,089.00	96.12	-44.00	-3.88
2	Actualizar inventario de materiales, herramienta y equipo dentro de iamt	INVENTARIO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
3	Recibir materiales, herramienta y equipo de proveedores externos	FACTURA	285.00	88.00	30.88	88.00	30.88	0.00	0.00	285.00	100.00	286.00	100.35	1.00	0.35
4	Realizar servicios de mantenimiento preventivo a la infraestructura del APA	MANTENIMIENTO	440.00	110.00	25.00	102.00	23.18	-4.00	-1.82	440.00	100.00	423.00	95.14	-17.00	-3.86
5	Realizar servicios de mantenimiento correctivo a la infraestructura del APA	MANTENIMIENTO	80.00	20.00	22.22	23.00	25.56	3.00	3.33	90.00	100.00	91.00	101.11	1.00	1.11



ELABORÓ

C. Francisco Antonio Tappa Sadasnavart

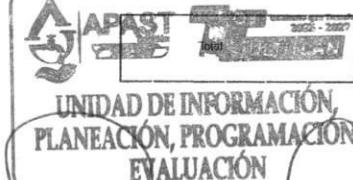
Jefe del Depto. de Serv. Grls. y Alm.



REVISÓ

Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

Gerente de Administración y Finanzas



AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores González

Jefe de la UIPPE

6,447,076.05

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020401	Registro Y Control De Caja Y Tesorería
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
211	Área de Finanzas

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Emitir reporte del presupuesto ejercido	REPORTE	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	3.00	0.00	4.00	100.00	4.30	100.00	0.00	0.00
2	Realizar informe anual de actividades de la Gerencia de Administración y Fi	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

Gerente de Administración y Finanzas



REVISÓ

Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

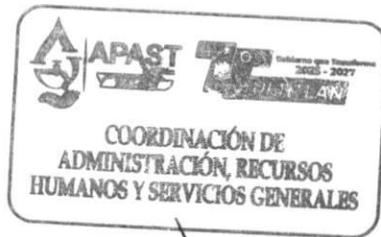
Gerente de Administración y Finanzas



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador	Denominación
			01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN		010502060101	Administración De Personal
			B00	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
			212	Área de Administración

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar informe general de actividades programadas	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00	1.00	100.00
2	Capacitar a los servidores públicos del OPDAPAST en diversos temas	CONFERENCIA	257.00	74.00	28.79	74.00	28.79	9.00	0.00	257.00	100.00	257.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar movimientos de altas y bajas ante el ISSENYM	TRÁMITE	140.00	15.00	10.71	16.00	11.43	1.00	0.71	140.00	100.00	140.00	100.00	0.00	0.00
4	Verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	SUPERVISIÓN	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	9.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

C.P. Laura Rodríguez Rodríguez

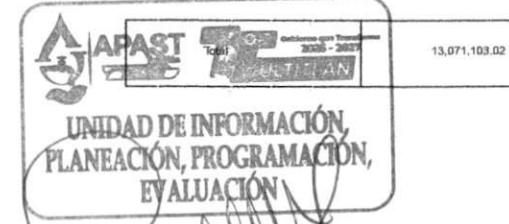
Coordinación de Adm. R.H. y Serv. Generales



REVISÓ

Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

Gerente de Administración y Finanzas



AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Gómez

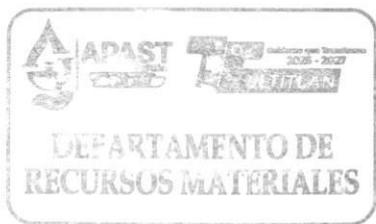
Jefa de la UIPPE

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
213	Área de Adquisiciones

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar el Plan Anual de Adquisiciones	PLAN	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Actualizar el Catálogo de Proveedores	CÁTALOGO	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
3	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones	ADQUISICIÓN	400.00	100.00	25.00	102.00	25.50	2.00	0.50	400.00	100.00	421.00	105.25	21.00	5.25

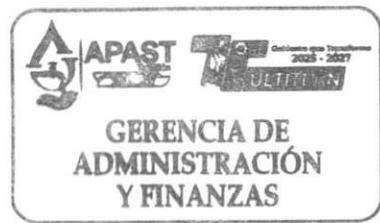


ELABORÓ



Mtra. Julia Rentería Rivera

Jefa del Departamento de Recursos Materi

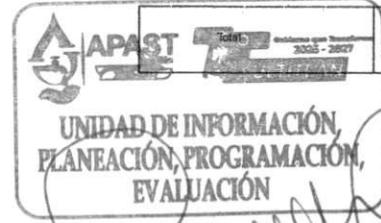


REVISÓ



Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

Gerente de Administración y Finanzas



AUTORIZÓ



C. Ana Karen Flores Gómez

Jefa de la UIPPE

2,562,488.26

Trimestre Octubre-Diciembre

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060201	Adquisiciones Y Servicios
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
227	Área de Mantenimiento

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

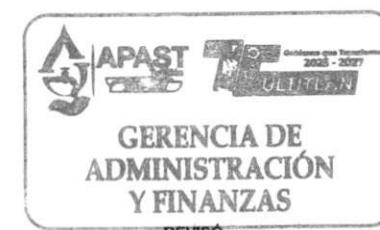
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar mantenimiento preventivo a vehículos del APAST	MANTENIMIENTO	210.00	40.00	19.05	39.00	18.57	-1.00	-0.48	210.00	100.00	214.30	101.90	4.00	1.90
2	Corregir averías a vehículos del APAST	SERVICIO	188.00	47.00	25.00	49.00	26.06	2.00	1.06	188.00	100.00	187.30	99.47	-1.00	-0.53
3	Realizar trámites del parque vehicular del APAST	TRÁMITE	70.00	18.00	25.71	17.00	24.29	-1.00	-1.43	70.00	100.00	69.30	96.57	-1.00	-1.43
4	Realizar servicio de mantenimiento a llantas de los vehículos del APAST	SERVICIO	271.00	40.00	14.76	38.00	14.02	-2.00	-0.74	271.00	100.00	269.30	99.20	-2.00	-0.74



ELABORÓ

Ing. Mauricio Eduardo Olascoaga Arellano

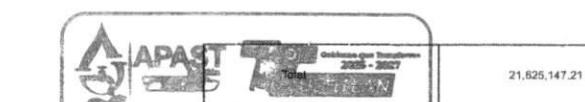
Jefe del Depto. de Control Vehicular



REVISÓ

Lic. Emmanuel Alejandro Rosales Piña

Gerente de Administración y Finanzas



UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN

AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores G. Gómez

Jefa de la UIPPE

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador		Denominación	
			01050202	010502020401	Fortalecimiento De Los Ingresos Registro Y Control De Caja Y Tesorería FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN Área de Planes y Programas	B00
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN	Dependencia Auxiliar	230			

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Elaborar el programa de acciones PRODODER 2025	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00
2	Elaborar la comprobación de avances trimestrales de programa PRODODER 2025 y 1 ^o	EXPEDIENTE	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	0.00	4.00	100.00	4.30	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar el programa de acciones PROSANEAR 2025	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00
4	Elaborar la comprobación de avances trimestrales de programa PROSANEAR 2025	EXPEDIENTE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00	2.30	100.00	0.00	0.00
5	Elaboración del programa de acciones PROAGUA 2025	EXPEDIENTE	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.30	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar la comprobación de avance mensual del programa PROAGUA 2025	EXPEDIENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30	0.00	0.00	0.00



Jefa del Depto. de Gestión de Rec. Fed.



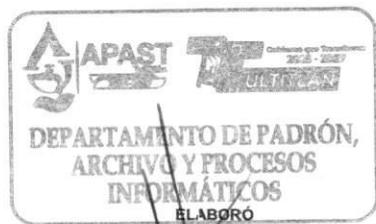
MUNICIPIO DE:
TULTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

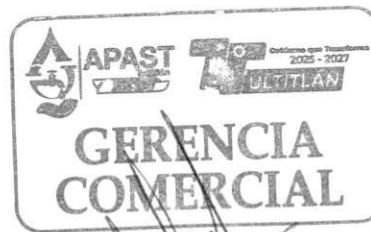
Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador		Denominación				
			01050202	010502020101	B03	212	Fortalecimiento De Los Ingresos Captación Y Recaudación De Ingresos Comercialización Área de Administración		
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN								

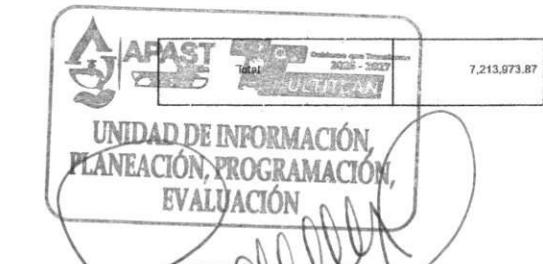
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Ubicar a los usuarios respecto a su situación en el Organismo	PROCEDIMIENTO	2,300.00	575.00	25.00	575.00	25.00	3.00	0.00	2,300.00	100.00	2,300.30	100.00	0.00	0.00
2	Realizar bajas de usuarios de los servidores del APAST	BAJA USUARIO	47.00	19.00	31.91	16.00	34.04	1.00	2.13	47.00	100.00	49.30	104.26	2.00	4.26
3	Realizar las altas de usuarios de los servicios del APAST	ALTA USUARIO	562.00	156.00	25.77	155.00	26.83	3.00	0.86	562.00	100.00	602.30	103.44	20.00	3.44
4	Realizar cambios de propietarios	PROCEDIMIENTO	652.00	163.00	25.00	170.00	26.07	7.00	1.07	652.00	100.00	654.30	100.31	2.00	0.31



C. José Antonio Pérez Luja
Jefe Dpto. Padrón, Archivo y Proceso Inf



Lic. Miguel Ángel Hernández Cruz
Gerente Comercial



C. Ana Karen Flores Gómez
Jefa de la UIPPE

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador 01050202 010502020101 B03 215	Denominación Fortalecimiento De Los Ingresos Captación Y Recaudación De Ingresos Comercialización Área de Atención a Usuarios
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN			

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Notificar la cancelación de tomas de agua potable	NOTIFICACIÓN	10.00	10.00	16.67	10.00	16.67	3.00	0.00	60.00	100.00	60.00	100.00	0.00	0.00
2	Aplicar sanciones a violadores del marco normativo que regula la prestación	INFRACTÓN	137.00	37.00	27.01	37.00	27.01	3.00	0.00	137.00	100.00	134.00	97.01	-3.00	-2.19
3	Realizar verificación y/o inspección de los servicios agua potable y saneamiento	VERIFICACIÓN	1,100.00	200.00	18.18	205.00	18.64	3.00	0.45	1,100.00	100.00	1,140.00	103.64	40.00	3.84

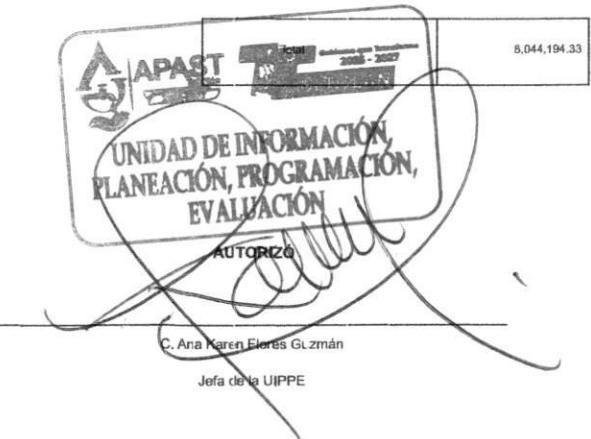


ELABORÓ

Lic. Gerardo Eliseo Tenorio Gudíño
Jefe Dpto. Alto Consumo (Comercial e Ind)



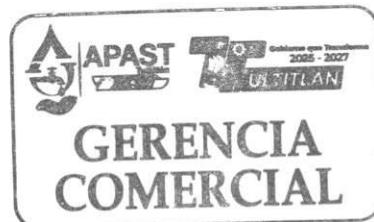

Lic. Miguel Ángel Hernández Cruz
Gerente Comercial



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

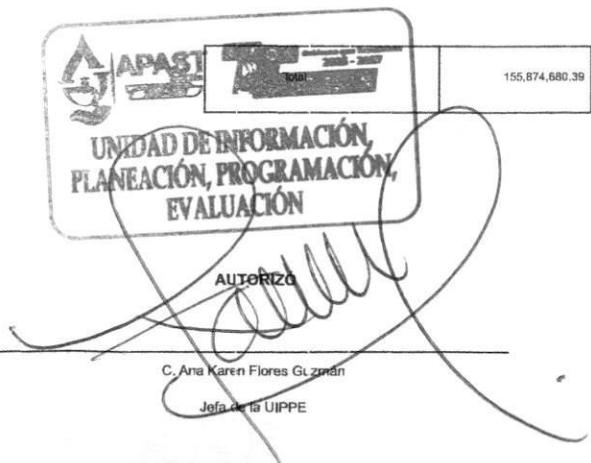
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador	Denominación
			01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN		010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
			B03	Comercialización
			216	Área de Comercialización

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Informar las Actividades Anuales de la Gerencia Comercial	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar Campañas de difusión acerca de los apoyos, subsidios fiscales y ex	CAMPANÍA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	3.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Registrar movimientos en el padrón de cobro	REGISTRO	175,000.00	5,000.00	2.88	5,020.00	2.87	23.00	0.01	175,000.00	100.00	173,128.00	100.07	128.00	0.07
4	Registrar contribuyentes en situación fiscalizable	CONTRIBUYENTE	50,000.00	10,000.00	20.00	10,007.00	20.01	7.00	0.01	50,000.00	100.00	49,804.20	99.81	-26.00	-0.19
5	Tomar lecturas y entregar estados de cuenta Departamento de Consumo Zona Ori	ESTACIÓN DE CUENTA	69,000.00	23,000.00	33.33	22,035.00	33.38	33.00	0.05	69,000.00	100.00	68,905.20	99.86	-95.00	-0.14
6	Tomar lecturas y entregar estados de cuenta departamento de Consumo Zona Su	ESTACIÓN DE CUENTA	80,990.00	25,750.00	32.19	25,745.00	32.18	-3.00	-0.01	80,990.00	100.00	79,296.20	99.11	-710.00	-0.89
7	Tomar lecturas y entregar estados de cuenta Departamento de Consumo Zona Ce	ESTACIÓN DE CUENTA	81,590.00	27,400.00	33.62	27,000.00	31.90	-1,408.00	-1.72	81,590.00	100.00	79,758.20	97.86	-1,742.00	-2.14
8	Expedir y entregar notificaciones de pago a usuarios morosos u omisos	NOTIFICACIÓN	185,000.00	15,000.00	7.89	15,182.00	7.78	162.00	0.08	195,000.00	100.00	59,081.20	30.30	-135,919.00	-69.79
9	Dar seguimiento y llevar control del programa de convenio	CONVENIO	2,602.00	163.00	6.26	163.00	6.20	3.00	0.00	2,802.00	100.00	2,516.00	90.69	-86.00	-3.31



ELABORÓ
Lic. Miguel Ángel Hernández Cruz
Gerente Comercial

REVISÓ
Lic. Miguel Ángel Hernández Cruz
Gerente Comercial





MUNICIPIO DE:
TULTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050202	Fortalecimiento De Los Ingresos
010502020101	Captación Y Recaudación De Ingresos
B03	Comercialización
223	Área de Control y Micromedición

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad d ^a Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Verificar aparatos medidores	VERIFICACIÓN	2,801.00	458.00	17.65	458.00	17.65	3.00	0.00	2,801.00	100.00	2,345.30	90.16	-256.00	-9.84
2	Instalar aparatos medidores	INSTALACIÓN	2,820.00	808.00	31.98	805.00	31.96	3.00	0.00	2,526.00	100.00	2,718.00	107.52	190.00	7.52



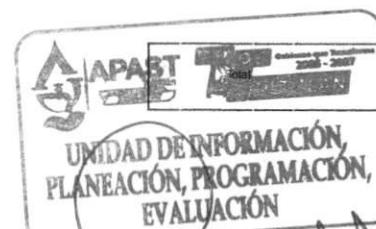
ELABORÓ

L.P. Braulia Alejandra Martínez Sánchez
Jefa Dpto. Verif. Inspección y Medidores



REVISÓ

Lic. Miguel Ángel Hernández Cruz:
Gerente Comercial



AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Gómez
Jefa de la UIPPE

6,267,329.96

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050203	Gasto Social E Inversión Pública
010502030103	Asignación, Registro, Seguimiento Y Control De La Inversión Pública Municipal
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
218	Área de Construcción, Control y Supervisión

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Expedir constancias de no servicio de agua y drenaje y de existencia de se	EXPEDIENTE	84.00	18.00	21.43	18.00	21.43	3.00	0.00	84.00	100.00	86.30	102.38	2.00	2.38
2	Gestionar recursos financieros para proyectos de infraestructura	PROYECTO	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00	0.00	2.00	100.00	2.30	100.00	0.00	0.00
3	Elaborar expedientes técnicos de obra para gestión de recursos	EXPEDIENTE	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00	0.00	2.00	100.00	2.30	100.00	0.00	0.00



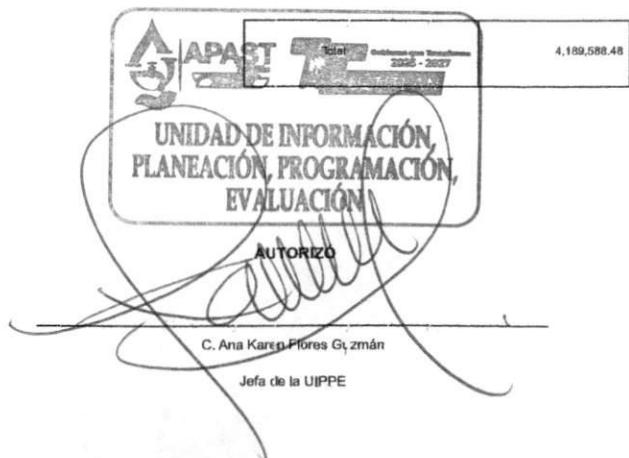
C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción

C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción

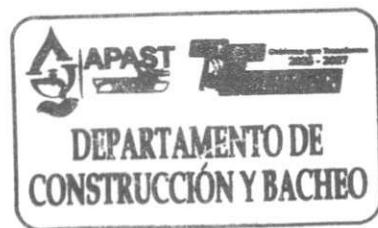
REVISÓ



PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010201	Construcción De Infraestructura Para Agua Potable
C01	Construcción
218	Área de Construcción, Control y Supervisión

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Introducir infraestructura para el drenaje sanitario	OBRA	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	3.00	0.00	3.00	100.00	3.00	100.00	3.00	0.00
2	Integrar expedientes de obra para drenaje sanitario por administración y/o	EXPERIMENTO	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	1.00	0.00	1.00	100.00	3.00	100.00	0.00	0.00
3	Introducir infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	OBRA	12.00	1.00	8.33	1.00	8.33	3.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00
4	Integrar expedientes de obra para suministro de agua potable por administración	EXPERIMENTO	12.00	1.00	8.33	1.00	8.33	3.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00

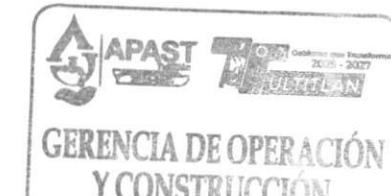


ELABORÓ



Ing. Victor Hugo García Reyes

Jefe del Dpto. de Construcción y Bacheo



REVISÓ

C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción



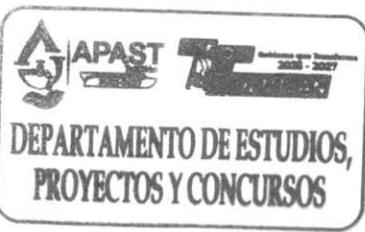
Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050203	Gasto Social E Inversión Pública
010502030103	Asignación, Registro, Seguimiento Y Control De La Inversión Pública Municipal
C01	Construcción
233	Área de Estudios y Proyectos

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar proyectos de infraestructura para el drenaje sanitario	PROYECTO	45.00	10.00	22.22	10.00	22.22	3.00	0.00	45.00	100.00	45.30	100.00	0.00	0.00
2	Realizar proyectos de infraestructura para el suministro de agua potable	PROYECTO	45.00	10.00	22.22	10.00	22.22	3.00	0.00	45.00	100.00	45.30	100.00	0.00	0.00



ELABORÓ

C. Luis Enrique Cayetano Amador

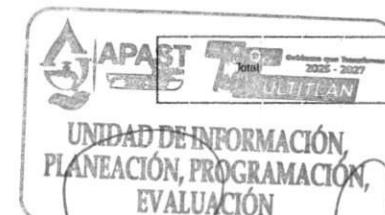
Jefe: Dpto. de Estudios, Proy. y Concurso



REVISÓ

C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción



AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Gómez

Jefa de la UIPPE

6,827,454.17

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010203	Innovación Tecnológica Para El Tratamiento De Aguas Residuales
C02	Operación
220	Área de Operación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Aplicar químico para el tratamiento de aguas residuales	M3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Realizar inspección a plantas de tratamiento de aguas residuales	REPORTE	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	0.00	12.00	100.00	12.00	100.00	0.00	0.00



C. Javier Cruz Almaraz Ortiz

Jefe Dpto. Saneam. Alcant. y Tratamiento



C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010203	Agua Limpia Para El Bienestar
C02	Operación
220	Área de Operación

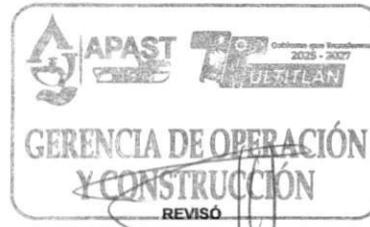
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar análisis de agua potable	ANÁLISIS	420.00	165.00	25.00	103.00	24.52	-2.00	-0.48	420.00	100.00	422.30	100.48	2.00	0.48
2	Determinar volumen de agua potable para consumo de la población	M3	22,500.000,00	5,625,099.00	25.00	5,462,384.00	24.28	-162,614.00	-0.72	22,500,000,00	100.00	22,403,283.00	99.57	-98,717.00	-0.43
3	Monitorear niveles de PH y Cl en el agua potable	REPORTE	1,086.00	263.00	24.17	269.00	24.72	8.00	0.55	1,086.00	100.00	1,132.00	104.04	44.00	4.04
4	Realizar retrolavados a plantas potabilizadoras	RETROLAVADO	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	21.00	100.00	21.00	100.00	0.00	0.00
5	Realizar lavado de cisternas y/o tinacos	LAVADO	10.00	2.00	20.00	2.00	20.00	3.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar mantenimiento preventivo a planta potabilizadora	BITÁCORA	350.00	88.00	25.14	91.00	26.60	3.00	0.86	350.00	100.00	352.00	100.57	2.00	0.57
7	Supervisar recarga de Cl en fuentes propias de abastecimiento	REPORTE	851.00	267.00	24.32	196.00	23.63	-11.00	-1.29	851.00	100.00	843.00	75.56	-200.00	-24.44
8	Determinar volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento externo	M3	22,500.000,00	5,625,099.00	25.00	5,462,384.00	24.28	-162,614.00	-0.72	22,500,000,00	100.00	22,403,123.00	99.57	-98,877.00	-0.43
9	Determinar volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada	M3	27,204,244.00	6,625,000.00	24.35	6,201,612.00	22.80	-423,388.00	-1.56	27,204,244.00	100.00	25,941,267.00	95.36	-1,262,977.00	-4.64
10	Realizar aforo fitométrico en pozos administrados por el organismo	AFORO	310.00	77.00	24.84	84.00	27.10	7.00	2.26	310.00	100.00	325.00	104.84	15.00	4.84



ELABORÓ

Ing. Humberto Morales Romero

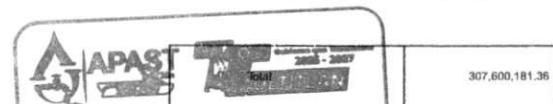
Jefe del Dpto. de Operación Hidráulica



REVISÓ

C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción



UNIDAD DE INFORMACIÓN,
PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN,
EVALUACIÓN

AUTORIZÓ

C. Ana Karen Flores Gómez

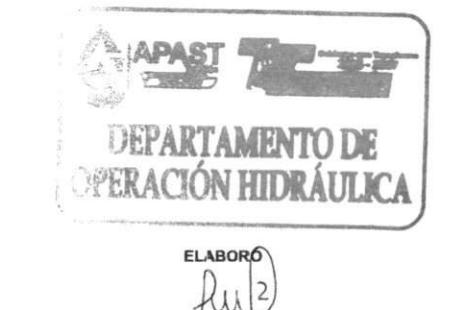
Jefa de la UIPPE

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02020301	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua
020203010205	Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Hidráulica Para El Suministro De Agua
C02	Operación
220	Área de Operación

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Distribuir m3 de agua potable	M3	49,990.00	12,250.00	25.00	11,663.00	23.80	-587.00	-1.20	49,000.00	100.00	48,199.20	98.37	-801.00	-1.83
2	Supervisar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro	REPORTE	5,617.00	1,022.00	18.19	1,022.00	18.19	0.00	0.00	5,617.00	100.00	5,617.00	100.00	0.00	0.00
3	Verificar válvulas de control de conducción de agua potable	VÁLVULA	176.00	44.00	25.00	44.00	25.00	0.00	0.00	176.00	100.00	176.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro d	MANTENIMIENTO	1,540.00	295.00	19.16	295.00	19.16	0.00	0.00	1,540.00	100.00	1,544.30	100.26	4.00	0.26
5	Suministrar m3 de agua potable para consumo a la población por tanque	M3	10,090.00	2,500.00	25.00	2,522.00	25.22	22.00	0.22	10,000.00	100.00	10,217.20	102.17	217.00	2.17
6	Suministrar en pipas agua potable para consumo de la población	VIAJE	12,136.00	3,095.00	30.45	3,095.00	30.45	0.00	0.00	12,136.00	100.00	12,136.00	100.00	0.00	0.00



Ing. Humberto Morales Romero

Jefe del Dpto. de Operación Hidráulica



C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción



C. Ana Karen Flores Gómez

Jefa de la UIPPE

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010102	Operación De Infraestructura Para Drenaje Y Alcantarillado
C03	Mantenimiento
222	Área de Drenaje y Alcantarillado

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Conectar drenajes	CONEJOÓN	121.00	45.00	37.19	16.00	13.22	-28.00	-23.97	121.00	100.00	92.30	76.03	-29.00	-23.97
2	Desazolvar fosas sépticas	M3	578.00	77.00	13.32	77.00	13.32	0.00	0.00	578.00	100.00	578.00	100.00	0.00	0.00
3	Desazolvar cárculos	CÁRCULO	26.00	5.00	19.23	4.00	15.38	-1.00	-3.65	26.00	100.00	24.00	92.31	-2.00	-7.69
4	Realizar limpieza y sondeo de tubería en diferentes diámetros	METRO LINEAL	199,494.00	40,000.00	20.05	40,005.00	20.05	0.00	0.00	199,494.00	100.00	199,467.00	99.99	-27.00	-0.01
5	Desazolvar estructuras (pozos de visita, registros, bocas de tormenta, etc.)	M3	15,000.00	3,790.00	25.00	3,868.00	24.39	-81.00	-0.81	15,000.00	100.00	14,638.30	97.59	-362.00	-2.41
6	Instalar brocales, bocas de tormenta y coladeras pluviales	PIEZA	262.00	75.00	26.00	60.00	21.28	-13.00	-5.32	262.00	100.00	260.30	92.20	-22.00	-7.80
7	Reparar la tubería fracturada	REPARACIÓN	216.00	50.00	23.15	50.00	23.15	0.00	0.00	216.00	100.00	213.30	98.61	-3.00	-1.38
8	Realizar limpieza de canales	METRO LINEAL	28,449.00	7,500.00	26.36	3,795.00	13.02	-3,795.00	-13.34	28,449.00	100.00	23,908.30	84.01	-4,549.00	-15.99



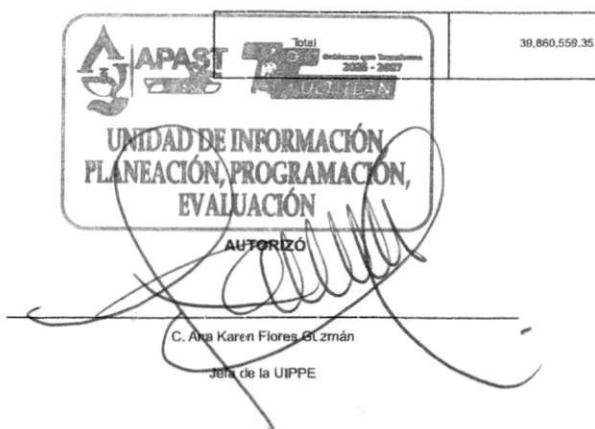
C. Javier Cruz Almaraz Ortiz

Jefe Dpto. Saneam. Alcant. y Tratamiento



C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN

Programa Presupuestario
Proyecto
Dependencia General
Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
02010301	Manejo De Aguas Residuales, Drenaje Y Alcantarillado
020103010202	Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Para Tratamiento De Aguas Residuales
C03	Mantenimiento
222	Área de Drenaje y Alcantarillado

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad						
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación		
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	
1	Realizar análisis de agua residual tratada	ANÁLISIS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.30	0.00	0.00	0.00
2	Determinar volumen de agua residual tratada	M3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



C. Javier Cruz Almaraz Ortiz

Jefe Dpto. Saneam. Alcant. y Tratamiento



C. Víctor Manuel Canales Curiel

Gerente de Operación y Construcción



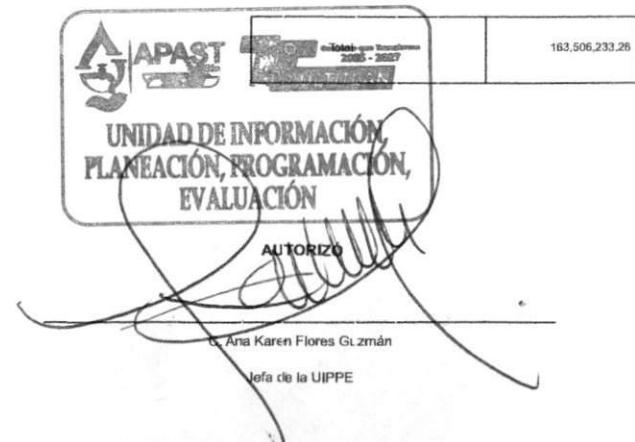
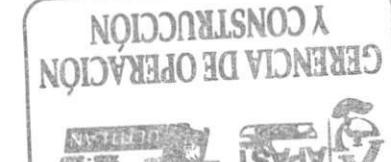
MUNICIPIO DE:
TULTITLÁN

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
GUIA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador		Denominación				
			02020301	020203010205	Manejo Eficiente Y Sustentable Del Agua Operación Y Mantenimiento De Infraestructura Hidráulica Para El Suministro De Agua Mantenimiento Área de Electromecánico				
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN		C03	225					

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Realizar mantenimientos preventivos a la infraestructura hidráulica para su	MANTENIMIENTO	550.00	130.00	23.64	141.00	25.64	11.00	2.00	550.00	100.00	585.30	105.36	35.00	8.36
2	Realizar mantenimientos correctivos a la infraestructura hidráulica para s	MANTENIMIENTO	34.00	11.00	32.35	11.00	32.35	3.00	0.00	34.00	100.00	36.30	105.88	2.00	5.88
3	Fabricar piezas de pallería	PIEZA	90.00	18.00	22.50	19.00	23.78	1.00	1.25	80.00	100.00	82.00	102.50	2.00	2.77



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador	Denominación
			01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN		010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública
			G00	CONTRALORIA INTERNA
			231	Área de Coordinación Institucional

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Atender observaciones derivadas de auditorías externas	OBSEVACIÓN	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	5.00	100.00	5.00	100.00	0.00	0.00
2	Realizar auditorías internas	AUDITORIA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	3.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
3	Auditar las obligaciones de los servidores públicos	AUDITORIA	305.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	305.00	100.00	305.00	100.00	0.00	0.00
4	Integrar de reportes de auditoría al expediente técnico de obra	REPORTE	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	3.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
5	Registrar asistencias de Servidores públicos a capacitaciones	LISTA DE ASISTENCIA	90.00	20.00	25.00	20.00	25.00	3.00	0.00	80.00	100.00	80.00	100.00	0.00	0.00
6	Elaborar carteles informativos sobre las obligaciones de los servidores públicos	CARTILL	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
7	Realizar auditorías para detectar posibles actos de corrupción	AUDITORIA	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	3.00	0.00	40.00	100.00	40.00	100.00	0.00	0.00
8	Realizar campañas sobre tolerancia cero a la corrupción	CAMPANA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
9	Realizar eventos sobre anticorrupción, dirigidos a servidores públicos	EVENTO	2.00	1.00	50.00	1.00	50.00	3.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
10	Realizar asesorías de mediación y conciliación	ASESORIA	16.00	4.00	25.00	4.00	25.00	3.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00



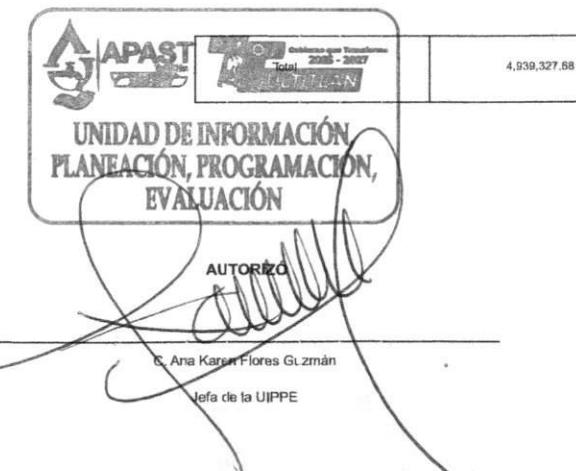
Lic. Miguel Ángel Cruz Flores

Titular del OIC



Lic. Miguel Ángel Cruz Flores

Titular del OIC



4,939,327.68

			Trimestre	Octubre-Diciembre				
		Identificador	Denominación					
PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	01030401	Función Pública Y Combate A La Corrupción				
			010304010101	Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública				
			G00	CONTRALORÍA INTERNA				
			231	Área de Coordinación Institucional				
ENTE PÚBLICO:		ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN						

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad de Medida	Programada 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
11	Intervenir en posibles actos de corrupción para inicio de procedimiento	RESOLUCIÓN	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	3.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
12	Asesorar a las dependencias del OPDAPAST para el proceso de entrega recepción	ASESORÍA	33.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	33.00	100.00	33.00	100.00	0.00	0.00
13	Testificar levantamiento físico de inventario general de bienes muebles e inmuebles	ACTA	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00	100.00	2.00	100.00	0.00	0.00
14	Documentar hallazgos resultantes de levantamiento físico de inventario	ACTA	34.00	32.00	50.00	32.00	50.00	3.00	0.00	64.00	100.00	64.00	100.00	0.00	0.00
15	Testificar sesiones del Comité de Bienes Muebles e Inmuebles	ACTA	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	0.00	4.00	100.00	4.00	100.00	0.00	0.00
16	Realizar investigación por presuntas faltas administrativas	EXPERIMENTO	16.00	7.00	43.75	7.00	43.75	1.00	0.00	16.00	100.00	16.00	100.00	0.00	0.00
17	Registrar sanciones impuestas a servidores públicos	REGISTRO	9.00	6.00	66.67	6.00	66.67	1.00	0.00	9.00	100.00	9.00	100.00	0.00	0.00
18	Subsanar el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa	EXPERIMENTO	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	3.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
19	Acordar inicio de expediente de investigación	ACUERDO	38.00	28.00	76.32	29.00	76.32	9.00	0.00	38.00	100.00	38.00	100.00	0.00	0.00
20	Acordar conclusión de expediente de investigación sin informe de presunta	ACUERDO	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	1.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00



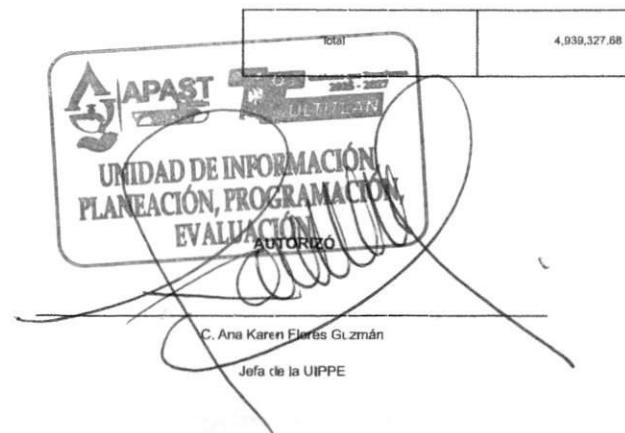
Lic. Miguel Ángel Cruz Flores

Titular del OIC



Lic. Miguel Ángel Cruz Flores

Titular del OIC



Trimestre	Octubre-Diciembre
-----------	-------------------

PbRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO:	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	Identificador	Denominación
			01030401 010304010101 G00 231	Función Pública Y Combate A La Corrupción Fiscalización, Control Y Evaluación Interna De La Gestión Pública CONTRALORÍA INTERNA Área de Coordinación Institucional
ENTE PÚBLICO:	ORGANISMO DE AGUA DE TULTITLÁN			

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad						Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad					
		Unidad d ^a Medida	Programadas 2025	Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
21	Presentar informe de presunta responsabilidad administrativa ante la autoridad	INFORME	10.00	7.00	70.00	7.00	70.00	3.00	0.00	10.00	100.00	10.00	100.00	0.00	0.00
22	Integrar el Informe Anual de Resultados y Avances del Órgano Interno de Control	INFORME	1.00	1.00	100.00	1.00	100.00	3.00	0.00	1.00	100.00	1.00	100.00	0.00	0.00
23	Conformar Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia para la correcta supervisión	COMITÉ	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	8.00	100.00	8.00	100.00	0.00	0.00



Lic. Miguel Ángel Cruz Flores

Titular del OIC



Lic. Miguel Ángel Cruz Flores

Titular del OIC

